

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ nella Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
recapito telefonico \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_  
della \_\_\_\_\_ con sede in via \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

La concessione d'uso del Teatro Cielo D'Alcamo per il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle  
ore \_\_\_\_\_ e dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ per la realizzazione dello spettacolo/manifestazione  
dal titolo/tema \_\_\_\_\_

Si richiede, inoltre, giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ e dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore  
\_\_\_\_\_ per montaggio scenografie, e giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ e dalle  
ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ per prove palco.

Per la realizzazione dell'evento è /non é richiesto l'utilizzo del **videoproiettore** del Teatro, il quale, come  
pure tutta la strumentazione in dotazione della struttura, sarà affidato per il funzionamento a personale  
tecnico abilitato, dalle garantite capacità professionali specifiche, e pertanto ci si assume la diretta  
responsabilità per ogni eventuale danno arrecato e/o uso improprio.

**Dichiara**

- che lo spettacolo è:  a scopo benefico , a favore di \_\_\_\_\_  
 a titolo gratuito  a titolo oneroso;
- di aver preso visione del Regolamento per la Concessione a Terzi del Teatro approvato con  
Deliberazione di C.C. n. 33 del 29.03.2017;
- di essere in regola con tutte le autorizzazioni previste dalla Legge in materia di manifestazioni  
pubbliche in luoghi chiusi;
- di provvedere entro gg 10 dalla data di utilizzo del Teatro a recapitare:
  - copia della polizza assicurativa ( stipulata con \_\_\_\_\_ );
  - copia del versamento effettuato ai VV.F. ( a carico di \_\_\_\_\_ );
  - copia del pagamento della tariffa di utilizzo effettuato tramite \_\_\_\_\_ ;
  - elenco del personale tecnico e di assistenza al pubblico (primo soccorso e vigilanza antincendio)  
di cui all'Art. 14 del su citato Regolamento.
  -
- di impegnarsi al ritiro dell'autorizzazione, rilasciata in n. 4 copie, senza la quale sarà negato l'accesso  
alla struttura, consegnandone copia al locale Commissariato di P.S. prima dell'evento, e di rispettare  
l'orario di concessione di utilizzo della struttura

**Si allegano: Dichiarazione Sostitutiva di Notorietà e documento di riconoscimento in corso di validità.**

Alcamo li.....

**FIRMA**

\_\_\_\_\_

**INFORMATIVA AI SENSI DEL GDPR**

Dichiaro di aver preso visione dell'informativa su [www.comune.alcamo.tp.it/privacy](http://www.comune.alcamo.tp.it/privacy) ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.13-14, Reg UE  
2016/679. Acconsento al trattamento dei miei dati personali per tutti i fini gestionali.

Alcamo, li \_\_\_\_\_

**FIRMA**

\_\_\_\_\_