



CITTA' DI ALCAMO

LIBERO CONSORZIO DEI COMUNI DELLA EX PROVINCIA DI TRAPANI

DIREZIONE 3

AFFARI GENERALI, RISORSE UMANE E SERVIZI ALLA PERSONA

Alla Dott.ssa Rosa Scibilia

E p.c.

All'Ufficio personale

All'Ufficio informatica

Oggetto: Disposizione organizzativa lavoro agile dal 01/07/2021 al 31/07/2021 per i dipendenti dell'Area 2 della Direzione 3.

IL DIRIGENTE

VISTA la legge 22 maggio 2017, n. 81, recante "Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato";

VISTO il decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27 e, in particolare, l'articolo 87, recante misure straordinarie in materia di lavoro agile per il pubblico impiego; VISTO l'articolo 263, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge di conversione 17 luglio 2020, n. 77 e, in particolare, il comma 1, il quale prevede che "al fine di assicurare la continuità dell'azione amministrativa e la celere conclusione dei procedimenti, le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adeguano l'operatività di tutti gli uffici pubblici alle esigenze dei cittadini e delle imprese connesse al graduale riavvio delle attività produttive e commerciali. A tal fine, fino al 31 dicembre 2020, in deroga alle misure di cui all'articolo 87, comma 1, lettera a), e comma 3, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, organizzano il lavoro dei propri dipendenti e l'erogazione dei servizi attraverso la flessibilità dell'orario di lavoro, rivedendone l'articolazione giornaliera e settimanale, introducendo modalità di interlocuzione programmata, anche attraverso soluzioni digitali e non in presenza con l'utenza, applicando il lavoro agile, con le misure semplificate di cui al comma 1, lettera b), del medesimo articolo 87, al 50 per cento del personale impiegato nelle attività che possono essere svolte in tale modalità";

VISTO il citato articolo 263 e, in particolare, il terzo periodo del comma 1 il quale prevede che, in considerazione dell'evolversi della situazione epidemiologica, con uno o più decreti del Ministro per la pubblica amministrazione, possono essere stabilite modalità organizzative e fissati criteri e principi in materia di flessibilità del lavoro pubblico e di lavoro agile, anche prevedendo il conseguimento di precisi obiettivi quantitativi e qualitativi;

VISTO il decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 ottobre 2020, n. 126;

VISTO l'art. 11 del decreto legge 22 Aprile 2021 n. 52 che proroga al 31 Luglio 2021 lo stato emergenziale COVID, tra cui le disposizioni di cui all'art. 90, commi 3 e 4 del decreto legge 34/2020 convertito con modificazioni dalla legge 77/2020, che introducono regole semplificate per il lavoro agile;

VISTE le circolari del Ministro per la pubblica amministrazione n. 2 del 1° aprile 2020 e n. 3 del 24 luglio 2020;

VISTO il Protocollo quadro per la prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici sui luoghi di lavoro in ordine all'emergenza sanitaria da "Covid-19", del 24 luglio 2020 "Rientro in sicurezza", sottoscritto dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e le Organizzazioni Sindacali;

VISTI il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 13 ottobre 2020 e il decreto del Presidente del

Consiglio dei Ministri 18 ottobre 2020 e, in particolare, l'articolo 3, comma 3, del primo il quale prevede che il lavoro agile sia incentivato con le modalità stabilite da uno o più decreti del Ministro per la pubblica amministrazione, garantendo almeno la percentuale di cui all'articolo 263, comma 1, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni dalla legge 17 luglio 2020, n. 77;

Visto il Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione del 19 Ottobre 2020 il quale dispone che il lavoro agile costituisce una delle modalità ordinarie di svolgimento della prestazione lavorativa e che in period emergenziale onn è richiesto l'accordo individuale di cui all'art. 19 della Legge 81/2017;

Visto l'art. 3 del citato Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione che stabilisce le modalità organizzative per il lavoro agile e che prevede la possibilità di utilizzo di dispositivi in possesso del lavoratore qualora l'Amministrazione non sia tempestivamente in grado di fornirne di propri;

Vista la mappatura delle attività della Direzione 3 secondo lo schema predisposto dall'Ufficio dei controlli interni con nota prot. 75699/2020 nel quale sono riportate le attività e le unità da potere collocare in lavoro agile e che potranno essere rivisitate in base all'evolversi della situazione epidemiologica;

Vista l'individuazione dei criteri per potere disimpegnare l'attività lavorativa in modalità agile diramata ai dipendenti della Direzione 3 ;

Visti i precedenti ordini di servizio sull'Organizzazione del lavoro agile della Direzione 3;

Sentite le Posizioni Organizzative della Direzione 3;

Considerato che dal confronto con le PO della Direzione 3 si è concordato di riprendere il lavoro in presenza per meglio realizzare le numerose attività gestionali tranne che per alcuni dipendenti dell'Area 2 a cui verranno assegnati specifici obiettivi gestionali e che al momento restano in lavoro agile fino al 31 Luglio 2021, compatibilmente con le ferie già programmate per il periodo estivo, ed in quanto non sono ancora disponibili i locali in Via Opera Pastore;

Tutto ciò premesso e considerato

DISPONE

- 1) Di mantenere fino al 31/07/2021 in lavoro agile il seguente personale dell'Area 2 della Direzione 3 assegnando agli stessi fino a tale periodo gli obiettivi sotto riportati:

Area 2

Servizi Sociali

Scibilia Rosa	Cat D
Adamo Mario	Cat C
Grimaudo Benedetto	Cat C
Messina Maria Daniela	Cat C
Crimi Liberia	LSU

GRUPPO SERVIZI SOCIALI:

PO FSE 2014/2020 - Rendicontazione buoni spesa entro i termini stabiliti dall'Assessorato Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali.

Avviso 3/2016 PON Inclusione - Acquisto di computer e monitor.

Avviso 3/2016 PON Inclusione - Rimodulazione dell'Avviso 3\2016 ed avvio posticipato delle attività dell'Avviso 1\2019 Pon Inclusione – atti consequenziali e variazioni di bilancio.

PAC INFANZIA II Riparto - Completamento rendicontazione al Ministero dei pasti Asili Nido non ancora conclusa per malfunzionamento piattaforma SANA per diverso tempo.

PAL 2017 - Avvio programmazione.

PAL 2019 - Trasferimento somme ai Comuni del Distretto per assunzione assistenti sociali e realizzazione dei PUC. Attuazione delle gare per l'acquisto dei servizi necessari e dei dispositivi di sicurezza per i PUC.

Piano di Zona 2018\2019 - Predisposizione bando e capitolato dei punti informativi territoriali da realizzarsi.

Piano di Zona 2019/2020 - Predisposizione atti necessari alla ripartizione in due annualità del budget delle

azioni del Piano di Zona 2019/2020, da condividere in sede di Comitato dei Sindaci.

SIPROIMI – Procedure di gara di appalto in atto.

Finalizzazione e controllo delle domande dei percettori di RDC 2020 e controllo delle criticità inerenti il possesso dei requisiti previsti e comunicazione all'INPS dei dati.

Supporto alle attività di revisione al regionale strutture residenziali e semiresidenziali e supporto alle attività dei capi Area

Alcamo, li 30/06/2021

Il Dirigente della Direzione 3
(Sebastiano Dr Luppino)

La firma autografa è sostituita dall'indicazione del nominativo a stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del d.lgs. 12.2.1993, n. 39, in quanto il presente atto è formato, registrato, trasmesso e conservato mediante il sistema informatico di produzione e conservazione dei documenti amministrativi in uso da parte del Comune di Alcamo, conforme al CAD approvato con il d.lgs. 82/2005 e smi e alle relative norme tecniche di attuazione.